# АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «İÇTUR SERVİS LİMİTED ŞİRKETİ»

# ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОМ О ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. **ОБЩИЕ ПОЯСНЕНИЯ**

Статья 11 Закона № 6698 о защите персональных данных ***("Закон")*** предоставляет определенные права лицам, чьи персональные данные обрабатываются ***("Заявитель"), в*** отношении обработки их персональных данных. В соответствии со статьей 13/1 Закона, заявления, подаваемые в Акционерное общество «İçtur Servis Limited Şirketi» ***("Компания"),*** контролер данных, относительно этих прав должны быть представлены в письменном виде или другими способами, определенными Советом по защите персональных данных ***("Совет").*** В связи с этим заявления, которые должны быть поданы в нашу компанию "в письменной форме" и на турецком языке, могут быть представлены нам в следующем порядке, распечатав данную форму.

# ПРОЦЕДУРА ПОДАЧИ ЗАЯВКИ

Обращение в нашу компанию должно осуществляться в соответствии с положениями Закона и Регламента о процедурах и принципах обращения к Контролеру данных, опубликованного 10.03.2018, а также соответствующего действующего законодательства, с использованием данной формы заявления, размещенной на сайте www.icturservis.com;

* 1. обратившись лично по адресу: Büyükeceli Mah. Mareşal Fevzi Çakmak No:20/3 Gülnar, Mersin*,* заявлением с проставленной оригинальной подписью или отправив его по этому же адресу через нотариуса,
	2. Это можно сделать, отправив письмо на адрес электронной почты icturservis@hs01.kep.tr по Зарегистрированной электронной почте.

Ниже вы найдете информацию о том, как ваши заявки будут доставляться к нам, в зависимости от каналов подачи заявок.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Метод обращения** | **Адрес, по которому будет подаваться заявление (в случае изменения адреса - *последний адрес, опубликованный* в газете "Торговый реестр*****должны быть приняты во внимание)*** | **Информация, которая должна быть указана в заявке** |
| Личное обращение (заявитель приходит лично и предъявляет документ, удостоверяющий его личность) | Büyükeceli Mah. Mareşal Fevzi Çakmak No:20/3 Gülnar, Mersin | На конверте следует указать "Запрос информации в рамках Закона о защите персональных данных". |
| Уведомление через нотариуса | Büyükeceli Mah. Mareşal Fevzi Çakmak No:20/3 Gülnar, Mersin | На конверте с уведомлением следует указать "Информация в рамках Закона о защите персональных данных". |
| Через зарегистрированную электронную почту (KEP) | icturservis@hs01.kep.tr | В теме письма следует написать "Запрос информации в рамках закона о защите персональных данных". |

Для подачи заявления лицом, не являющимся заинтересованным лицом, необходимо наличие нотариально заверенной специальной доверенности, выданной заинтересованным лицом от имени лица, которое будет подавать заявление.

# ЗАПРОСЫ ЗАЯВИТЕЛЯ

В соответствии со статьей 11 Закона, указаны права, которые вы можете запросить у нашей компании, являющейся контролером данных. В соответствии со статьей 13/2 Закона, ответ на ваши заявления, поданные нам, будет дан не позднее тридцати дней с момента получения вашего запроса, в зависимости от характера запроса. Однако, если данная операция требует дополнительных расходов, может взиматься плата по тарифу, установленному Правлением. Наши ответы будут направлены вам в письменном или электронном виде в соответствии со статьей 13 Закона.

# Контактная информация заявителя

|  |  |
| --- | --- |
| **Имя/Фамилия** |  |
| **Идентификационный номер Т.Р./ Гражданство для лиц, не являющихся гражданами Т.Р., номер паспорта или, если имеется****идентификационный номер** |  |
| **Номер телефона** |  |
| **Электронная почта *(Предоставив эту информацию вы получите более быстрый ответ на ваш запрос******мы сможем дать)*** |  |
| **Адрес *(адрес проживания или места работы для уведомления)*** |  |

* 1. **Отношения заявителя с нашей компанией** *(например, клиент, деловой партнер, кандидат в сотрудники, бывший сотрудник, сотрудник сторонней компании, акционер)*

|  |  |
| --- | --- |
| * **Клиент**
* **Посетитель**
 | * **Деловой партнер**
* **Другие**
 |
| **Подразделение, с которым вы контактируете в нашей компании:** **Предмет:** |

|  |  |
| --- | --- |
| * **Бывший сотрудник Годы работы:**
* **Другие**
 | * **Обращение за работой / Лицо, поделившийся резюме**

**Дата:*** **Сотрудник сторонней компании Информация о компании и должности:**
 |
| **Подразделение, с которым вы контактируете в нашей компании: Предмет:** |

# Запрос заявителя в соответствии с Законом

# Пожалуйста, выберите способ уведомления о нашем ответе на вашу заявку.

* Я хочу, чтобы его отправили на мой адрес.
* Я хочу, чтобы оно было отправлено на мой адрес электронной почты ***(если вы выберете этот способ, мы сможем быстрее связаться с вами).***
* Я хотел бы получить его из рук в руки (***при получении по доверенности необходимо иметь нотариально заверенную доверенность или свидетельство о полномочиях).***

Данная форма заявления направлена на определение ваших отношений с нашей компанией, а также на определение ваших персональных данных, обрабатываемых нашей компанией, если таковые имеются, и на то, чтобы ответить на ваше соответствующее заявление точно и в установленный законом срок. В случае, если информация о ваших запросах, представленная в рамках формы, не является правильной и актуальной или подана несанкционированная заявка, наша компания не несет никакой ответственности за запросы, возникшие в результате такой неправильной информации или несанкционированной заявки.

# Заявитель

# Имя Фамилия

# Дата подачи заявки:

# Подпись:

**ПРИМЕЧАНИЕ:** Заявки должны принадлежать самому человеку. Заявки не могут быть поданы от имени супругов, родственников, детей и т. д. Наша компания оставляет за собой право запрашивать дополнительные документы и информацию ***(копию удостоверения личности или водительского удостоверения и т. д.)*** для идентификации и авторизации с целью устранения правовых рисков, которые могут возникнуть в результате незаконного и недобросовестного обмена данными, и в особенности для обеспечения безопасности ваших персональных данных***.***